

**Filiala este "ÎNREGISTRATĂ" la
Agenția Servicii Publice**

**Departamentul înregistrare și
licențiere a unităților de drept**

Nr. **_IDNO**

din _____

Registrator

_____/_____

APROBAT
prin decizia fondatorului din
DataDeciziei

REGULAMENTUL
_DenumireCompleta

I. DISPOZIȚII GENERALE

- 1.1. Prezentul Regulament este elaborat în bază și în corespundere cu Codul Civil al Republicii Moldova nr.1107-XV din 6 iunie 2002, Legea nr. 220-XVI din 19 octombrie 2007 privind înregistrarea de stat a persoanelor juridice și a întreprinzătorilor individuali, Legea nr. 845-XII din 3 ianuarie 1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi, și alte acte normative.
Fondatorul filialei: **_FondatorList**, care este înregistrată la Agenția Servicii Publice.
- 1.2. Denumirea completă a Filialei:
_DenumireCompleta_1
Denumirea prescurtată:

_DenumireAbrev
- 1.3. Sediul filialei: **_AdresaJuridica**.
- 1.4. Filiala reprezintă o subdiviziune structurală care nu are statut de persoană juridică și care, în baza utilizării bunurilor transmise de fondator, produce și realizează producție, execută lucrări, prestează servicii și poartă răspundere pentru rezultatele activității sale economice, precum și pentru îndeplinirea obligațiilor asumate față de fondator și parteneri în diferite contracte, conform legislației Republicii Moldova și prezentului Regulament.
- 1.5. Filiala se creează în baza hotărârii Adunării Generale, Proces-verbal nr.____ din _____, pe o perioadă nedeterminată, în localitățile rurale și urbane din Republica Moldova și peste hotarele ei, precum și pe lângă întreprinderile mari.
- 1.6. Relațiile filialei cu clientela se stabilesc pe bază contractuală.
- 1.7. Toate operațiunile financiare efectuate de filiala se reflectă în balanța Întreprinderii.
- 1.8. Controlul permanent al activității filialei este exercitat de către Întreprindere.

II. GENURILE PRINCIPALE DE ACTIVITATE

- 2.1. Filiala se creează cu scopul obținerii beneficiului.
- 2.2. Genurile de activitate ale filialei, în modul stabilit prin lege, sunt următoarele.
 - 1) **_GenuriList**
- 2.3. Pentru activitățile, care necesită licență, Fondatorul obține licența în modul prevăzut de Lege și alte acte normative în vigoare a Republicii Moldova.

III. PATRIMONIUL FILIALEI

- 3.1. Filiala activează în baza regulamentului aprobat de fondator și i se atribuie bunuri din patrimoniul Fondatorului

IV. MODUL DE REPARTIZARE ȘI DE INVESTIRE A BENEFICIULUI. FONDURILE

- 4.1. Beneficiul ce-i rămâne filialei după achitarea impozitelor și altor plăți pentru buget (beneficiul net) este pus pe deplin la dispoziției fondatorului.

V. MODUL DE COMPENSARE A PIERDERILOR

- 5.1. Pierderile filialei se compensează din contul Fondatorului în cazurile prevăzute de legislația în vigoare, iar în cazurile când mijloacele din acest fond sunt insuficiente – din contul altor mijloace, de care dispune Fondatorul, iar în caz de insuficiență a acestor mijloace – din contul realizării averii ce aparțin Fondatorului.
- 5.2. Fondatorul poartă răspundere pentru obligațiile asumate de filială, iar ultima poartă răspundere pentru obligațiile întreprinderii.

VI. ORGANELE DE CONDUCERE ALE FILIALEI. MODUL DE FORMARE ȘI COMPETENȚA LOR. MODUL DE ADOPTARE A HOTĂRÎRILOR.

- 6.1. Organele de conducere ale Filialei sunt:
- Fondatorul – organul suprem de conducere a filialei;
 - Organul executiv, numit în continuare Administrator.
- 6.2. În competența exclusivă a fondatorului intră:
- aprobarea dării de seamă anuală și bilanțului anuale;
 - numirea Administratorului;
 - luarea hotărârilor cu privire la răspunderea materială a Administratorului;
 - lichidarea filialei;
 - aprobarea modului de remunerare a muncii și a salariilor de funcție a membrilor colectivului de muncă.
- Fondatorul poate lua hotărârea de a transmite o parte din drepturile sale în competența direcției.
- 6.3. Activitatea cotidiană a filialei este dirijată de Administrator. Administratorul se numește de către Fondator. Administratorul ia hotărâri privind toate chestiunile referitoare la activitatea filialei, în afară de acelea ce țin nemijlocit de competența Fondatorului. Administratorul este în drept să efectueze, din numele Filialei toate acțiunile necesare, cu condiția să respecte cerințele Regulamentului de față.
- 6.4. Administratorul:
- organizează activitatea filialei în corespundere cu legislația în vigoare și prezentului regulament;
 - elaborează programe de activitate a filialei pentru fiecare an;
 - asigură păstrarea averii filialei;
 - organizează ducerea evidenței contabile și a lucrărilor de secretariat;
 - organizează angajarea lucrătorilor la filială și eliberarea lor din serviciu;
 - încheie tranzacții din numele filialei;
 - întocmește darea de seamă anuală și bilanțul anual și le prezintă fondatorului;
 - îndeplinește alte funcții, stabilite de fondator.

VII. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE FONDATORULUI

- 7.1. Fondatorul filialei este obligat:
- să nu divulge informația confidențială referitoare la activitatea filialei;
 - să respecte prezentul Regulament;
 - să îndeplinească obligațiunile, luate în modul stabilit, față de filială;
 - să acorde sprijinul necesar filialei, ca aceasta să-și poată desfășura activitatea.
- 7.2. Fondatorul filialei are dreptul:
- să dirijeze activitatea filialei în modul stabilit de prezentul Regulament;
 - să primească o parte din beneficiul de pe urma activității filialei, stabilit în corespundere cu prezentul Regulament;
 - să beneficieze de informația referitoare la activitatea filialei;
 - să cedeze dreptul său de proprietar pe averea filialei în întregime sau parțial altor persoane, în modul stabilit de legislația Republicii Moldova.

VIII. ACTIVITATEA ECONOMICĂ EXTERNĂ.

- 8.1. Filiala are dreptul să efectueze, în ordinea stabilită de legislație, următoarele tipuri de activitate economică externă:
- În domeniul exportului:
- exportul producției (lucrărilor, serviciilor) produse de filială, precum și celor produse prin cooperare (prin activitatea mixtă) cu alte întreprinderi, instituții, organizații;
 - exportul altor tipuri de producție (lucrări, servicii) primite pe baza contractelor.

În domeniul importului:

- a) importul materiei prime, materialelor de completare, mașinilor și utilajelor (serviciilor), mărfurilor de larg consum și altor mărfuri pentru necesitățile activității filialei, efectuarea tipurilor de activitate prevăzute în Regulament, îndeplinirea necesităților colectivului de muncă, realizarea altor agenți economici.
- 8.2. Filiala efectuează operații de export-import, cât și de sine stătător, atât și pe bază de contract prin intermediul altor organizații economice, conducându-se de legislația în vigoare.

IX. EVIDENȚA, DĂRILE DE SEAMĂ ȘI CONTROLUL

- 9.1. Filiala efectuează evidența curentă și contabilă a rezultatelor activității sale, duce evidența statistică în conformitate cu legislația Republicii Moldova.
- 9.2. Anul financiar al filialei coincide cu anul calendaristic. Primul an financiar al filialei se începe din ziua înregistrării filialei și se termină la 31 decembrie.
- 9.3. Administratorul și contabilul – șef poartă răspundere pentru respectarea modului de completare și veridicitatea evidenței și dărilor de seamă.

X. MODIFICAREA REGULAMENTULUI

- 10.1. Modificări și completări în Regulament sunt adoptate de Fondator și trebuie să fie înregistrate în ordinea stabilită de legislația Republicii Moldova.

XI. LICHIDAREA FILIALEI

- 11.1. Suspendarea activității filialei are loc pe calea lichidării ei.
Lichidarea filialei are loc pe temeiul și în modul prevăzut de legislația Republicii Moldova și prezentul Regulament.
- 11.2. În cazul lichidării filialei:
 - a) se creează comisia de lichidare din partea fondatorului și Administrator care acționează în modul stabilit de legislația Republicii Moldova
 - b) averea transmisă filialei cu drept de folosință este restituită proprietarului ei;
 - c) mijloacele bănești, obținute de pe urma realizării averii, acumulate de filială, precum și fondurile financiare rămase după achitarea cu bugetul public național și îndeplinirea cerințelor creditorilor se transmit fondatorului.

A semnat:

ManagerNume